



Das Teilprojekt „GerLiLi – Germanistische Linguistik und Literatur“ sucht vom

**nächstmöglichen Zeitpunkt an bis zum 28.02.2023**

**eine Studentische Hilfskraft (5–19 h/Woche).**

Hier unterstützen Sie uns bis Ende Februar dabei, in den Grundkursen der germanistischen Literaturwissenschaft Evaluierungen durchzuführen und auszuwerten. Gegenstand ist die derzeit in der Entwicklung befindliche E-Learning-Plattform ‚GerLiLi‘, welche die Studierenden ab dem Wintersemester 2022/23 bei der Erarbeitung der Grundkursinhalte unterstützen soll. Ziel wird es sein, zu prüfen, in welchem Umfang die bereits erarbeiteten Inhalte den Projektzielen gerecht werden und wo weitere Entwicklungspotenziale bestehen.

Während die Durchführung der Maßnahmen an kürzere Besuche der zu evaluierenden Veranstaltungen und kleinere Vor-Ort-Tätigkeiten gebunden sein wird, kann die Auswertung zeit- und räumlich flexibel gestaltet werden. In Ihre Tätigkeitsfelder werden Sie von uns entsprechend eingearbeitet, weshalb wir kein explizites Vorwissen in diesem Feld voraussetzen, sondern auf Ihre Lernfreude, Einsatzbereitschaft und Zuverlässigkeit vertrauen.

#### Ihre Aufgaben:

- Durchführung von Evaluationsmaßnahmen (analoge und digitale Fragebögen usw.) in versch. Veranstaltungen
- Übertragung der Evaluationsmaterialien in eine quantifizier- und auswertbare Form
- Mithilfe bei der Auswertung der so erhobenen und systematisierten Ergebnisse
- ggf. Durchführung weiterer für die Projektziele relevanter Evaluationsmaßnahmen (z. B. über die eigene Nutzung der Plattform und die Anfertigung eines Nutzungstagebuchs)

#### Was wir Ihnen bieten:

- Mitarbeit in unserem offenen und freundlichen Projektteam
- (erste) Einblicke in die akademische Projektarbeit und die Entwicklung universitärer Lehr-Lernkonzepte
- Einarbeitung in alle für Ihre Tätigkeit relevanten Arbeits- und Wissensbereiche
- eine flexible und nicht örtlich gebundene Zeit- und Arbeitseinteilung (bis auf wenige Ausnahmen, bei denen die Evaluationsdurchführung Ihre Präsenz voraussetzt)

#### Anforderungen:

- Sie studieren derzeit (und min. bis Ende Februar 2023) an der Bergischen Universität Wuppertal in einem Bachelor-Studium; gerne an der Fakultät für Geistes- und Kulturwissenschaften oder in der Germanistik, dies ist jedoch keine zwingende Einstellungsvoraussetzung.
- Interesse am Thema ‚Evaluation‘, E-Learning und nahestehenden Themenfeldern
- Freude daran, sich auch vor größeren Gruppen zu präsentieren und diese zu moderieren (etwa bei der Durchführung von Evaluationen in den Grundkursen)
- die Fähigkeit, sich selbst zu organisieren, Aufgaben entsprechend einzuteilen sowie effizient und eigenständig zu bearbeiten
- grundlegende Kenntnisse in allen gängigen Office-Programmen sowie die Bereitschaft, sich ggf. angeleitet in weitere Programme einzuarbeiten (Moodle, LimeSurvey etc.)
- ein hohes Maß an Zuverlässigkeit und Eigenverantwortung

Bewerbungen (mit Anschreiben, Lebenslauf, aktueller Studienbescheinigung und Zeugnissen) und eventuelle Rückfragen richten Sie bitte an [schwedt@uni-wuppertal.de](mailto:schwedt@uni-wuppertal.de).

Bewerbungen von Menschen jeglichen Geschlechts sind willkommen. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Die Rechte von Menschen mit einer Schwerbehinderung, bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt zu werden, bleibt davon unberührt.

**Bewerbungsfrist: 15.08.2022**